

УТВЕРЖДЕНО

**Организационным комитетом
Всероссийского конкурса среди
адвокатов «Лучшая памятка»**

ПОЛОЖЕНИЕ

о Всероссийском конкурсе среди адвокатов «Лучшая памятка»

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует общий порядок организации и проведения Всероссийского конкурса среди адвокатов Российской Федерации «Лучшая памятка» (далее по тексту – Конкурс).

1.2 Организатором Конкурса является Федеральная палата адвокатов Российской Федерации.

II. Участники Конкурса

2.1 Конкурс проводится среди адвокатов Российской Федерации.

2.2 Участие в конкурсе является индивидуальным. Возможность коллективной подачи работы или представление интересов адвокатского образования исключается.

2.3 К участию в конкурсе не допускаются:

- стажеры адвокатов;
- помощники адвокатов;
- лица, статус адвоката которых приостановлен.

III. Условия и сроки проведения Конкурса

4.1 Конкурс проводится в один заочный этап.

4.2 Регистрация и прием работ производится с 04 июля 2023 года до 01 сентября 2023 года включительно.

4.3 Регистрация для участия в конкурсе и отправка работы производятся одновременно путем отправки данных (заполнения регистрационной формы) по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/649ece0a5d2a0641196fa67/>

4.4 При регистрации участник обязан предоставить следующие данные, достоверность которых впоследствии проверяется Организационным комитетом:

- ФИО полностью;
- электронная почта и телефон;
- адвокатская палата, членом которой является адвокат;
- отсканированная копия удостоверения адвоката;
- конкурсная работа.

4.5 Конкурсные работы принимаются в одной из следующих категорий:

- Памятка стажеру адвоката;
- Памятка молодому адвокату;
- Памятка адвокату, работающему по ст. 51 УПК РФ;
- Памятка адвокату, работающему по ст. 50 ГПК РФ.

4.6 Участник может предоставить свою работу только в одной из указанных категорий.

4.7 Несвоевременное или неполное предоставление участником документов, а также предоставление подложных документов, исключает возможность участия в Конкурсе.

IV. Требования к конкурсной работе

4.1 На Конкурс принимаются индивидуальные авторские работы в письменном виде по заявленной тематике. Памятка представляет собой алгоритм действия адвоката/стажера адвоката в определенных правовых ситуациях.

4.2 Конкурсная работа включает в себя: титульный лист и текст памятки, раскрывающий выбранную автором тему.

4.3 Требования к оформлению:

- Текст оформляется на русском языке.
- Шрифт Times New Roman, размер текста (кегель) не менее 10;
- Формат документа Word или PDF;
- Назвать документ следует следующим образом:

«ФИО_Конкурс_Лучшая памятка».

4.4 В случае предоставления работ с нарушением требований настоящего Положения Организационный комитет Конкурса имеет право отклонить эти работы от участия в Конкурсе.

4.5 Направляя работу на Конкурс, участник гарантирует, что:

- он согласен с условиями Конкурса;
- не нарушены авторские права третьих лиц;
- не нарушена адвокатская тайна.

V. Подведение итогов Конкурса

5.1 Победители и призеры награждаются дипломами I, II и III степени. О дате и порядке проведения награждения Организационный комитет оповещает конкурсантов не позднее, чем за 1 неделю до церемонии, по указанным ими при регистрации электронным почтам, а также путем размещения информации на Интернет-ресурсах Конкурса. Получение дипломов возможно без присутствия на церемонии, в электронном формате.

VI. Жюри Конкурса

6.1 В целях определения победителей и призеров Конкурса, а также разрешения возникающих при этом споров Организационным комитетом Конкурса формируется жюри Конкурса (далее – Жюри), которое возглавляет Председатель.

6.2 Жюри рассматривает представленные на Конкурс работы, подводит итоги Конкурса и представляет конкурсантов для награждения.

6.3 Жюри рассматривает представленные на Конкурс работы и определяет победителей и призеров с присуждением им I, II и III мест.

6.4 При этом каждое из указанных мест может быть присуждено нескольким участникам Конкурса.

6.5 Результаты Конкурса будут размещены на сайте Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации (<https://fparf.ru/>) не позднее декабря 2023 года.

6.6 В спорных моментах, когда требуется совещание между собой членов Жюри, решение принимается простым большинством голосов от числа ее членов. При равенстве голосов голос председателя Жюри является решающим.

VII. Организационный комитет Конкурса

7.1. Организационный комитет является органом, осуществляющим общее управление и контроль над проведением Конкурса.

7.2. В целях организации и проведения Конкурса Организационный комитет:

- обеспечивает оперативное управление мероприятиями в рамках Конкурса;
- обеспечивает информационно-методическое, организационное и контрольное сопровождение Конкурса;

- подготавливает методические рекомендации по проведению Конкурса, осуществляет контроль по их соблюдению, устанавливает порядок и проводит регистрацию результатов

- формирует Жюри в целях составления и оценки конкурсных заданий;

7.3. Оперативная связь между Организационным комитетом, его партнерами, участниками Конкурса будет осуществляться посредством электронной почты и телефонной связи.