

## **ПРОГРАММА ПРОХОЖДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ В АДВОКАТСКОЙ ПАЛАТЕ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Утверждено  
Решением Совета  
Адвокатской палаты Томской области  
Российской Федерации  
от 24 июня 2021 г.  
Протокол № 6

**В процессе стажировки стажеру адвоката необходимо изучить и знать следующие нормативные акты:**

1. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»;
2. Кодекс профессиональной этики адвоката;
3. Решения нормативного характера Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации, Адвокатской палаты Томской области.

**Стажер адвоката должен ознакомиться:**

1. Со структурой и организацией деятельности Адвокатской палаты Томской области, адвокатского образования, в котором он проходит стажировку;
2. Со структурой и организацией деятельности судов, органов следствия, дознания, прокуратуры, иных правоохранительных органов, следственных изоляторов;
3. С историей российской и советской адвокатуры, ее основными этапами и значимыми личностями;
4. С актуальными проблемами адвокатского сообщества России (по материалам издания «Адвокатская газета»).

**Стажер адвоката должен освоить и уметь использовать на практике:**

1. делопроизводство, существующее в адвокатском образовании;
2. порядок заключения соглашений и порядок принятия денежных средств по заключаемым соглашениям;
3. методику изучения материалов уголовных и гражданских дел и порядок ведения адвокатского производства;
4. методику проведения собеседования с доверителями при принятии поручения, при подготовке к судебному заседанию, формулирования вопросов свидетелям, экспертам, иным участникам процесса;
5. методику осуществления консультационной работы;
6. методику допроса при работе в судопроизводстве по различным делам;
7. методику работы с заключением эксперта;
8. методику использования современных информационных технологий;
9. иные методики по усмотрению адвоката-куратора.

**Стажер адвоката должен за время стажировки научиться составлять следующие документы:**

1. Процессуальные документы по уголовным и гражданским делам, включая:

- исковые заявления, административные исковые заявления;
- заявления в порядке особого производства;
- апелляционные, кассационные, надзорные жалобы;
- ходатайства;
- заявления;
- заявления об отводах;
- замечания на протокол судебного заседания;
- возражения на иск, апелляционную, кассационную, надзорную жалобы.

2. Иные документы, в том числе и документы непроцессуального характера (адвокатский запрос, мировое соглашение и т.п.).

Такие документы составляются по материалам конкретных дел, либо при их отсутствии, во время прохождения стажировки адвокатом-куратором формулируются для стажера учебные ситуации.

**Стажер адвоката должен за время стажировки получить практический опыт участия:**

- при проведении следственных действий (с согласия следователя),
- в судебных заседаниях по уголовным, гражданским, административным, арбитражным делам на различных стадиях судопроизводства,
- при осуществлении исполнительного производства.

Примечание: при наличии возможности стажер должен составлять под руководством адвоката-куратора проекты процессуальных документов по делам, на которых он присутствует.

**Стажер адвоката за время стажировки обязан:**

прослушать курс лекций в объеме, установленном Советом Адвокатской палаты Томской области.

**Примечание к настоящей Программе:**

1. Адвокат-куратор обязан обеспечить прохождение стажировки по всем пунктам настоящей Программы независимо от своей личной специализации.
2. Данные требования к объему учебного материала и практических навыков, которые должен освоить стажер, являются минимальными.
3. Индивидуальная программа стажировки может содержать больший объем теоретического и практического материала, который определяется соглашением между адвокатом-куратором и стажером.

Президент АПТО



С.Н. Коптяков