

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета Адвокатской палаты
Томской области
от «30» августа 2019 года
(протокол № 8)



СОГЛАСОВАНО

решением Совета Федеральной
палаты адвокатов РФ
от «24» сентября 2019 года
(протокол № 5)



ПРАВИЛА

Адвокатской палаты Томской области

**по исполнению Порядка назначения адвокатов в качестве защитников
в уголовном судопроизводстве, утвержденного решением
Совета ФПА РФ от 15 марта 2019 года**

В соответствии с пунктом 13.2 Порядка назначения адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве, утвержденного решением Совета ФПА РФ от 15 марта 2019 года, согласование Региональных правил Советом ФПА РФ осуществляется в части соответствия отдельных положений Региональных правил положениям указанного Порядка.

Общие положения

Оказание юридической помощи адвокатами, участвующими в качестве защитников в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда, регулируется соответствующими нормами Конституции Российской Федерации, Уголовно-процессуального Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», Кодекса профессиональной этики адвоката, решениями Всероссийского съезда адвокатов, Порядка назначения адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве, утвержденного решением Совета Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации от 15.03.2019 года, Стандартом осуществления адвокатом защиты в уголовном судопроизводстве, разъяснениями Комиссии Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации по этике и стандартам и настоящими Правилами.

Настоящие Правила применяются на всей территории Томской области.

Настоящие Правила распространяются на случаи назначения адвоката:

- 1) в качестве защитника подозреваемого, обвиняемого, подсудимого (ч. 3-4 ст. 50 УПК РФ);
- 2) в качестве защитника лица, в отношении которого проводится проверка сообщения о преступлении в порядке, предусмотренном ст. 144 УПК РФ, с момента начала осуществления процессуальных действий, затрагивающих права и свободы указанного лица (п. 6 ч. 3 ст. 49 УПК РФ);
- 3) в качестве представителя несовершеннолетнего потерпевшего, не достигшего возраста шестнадцати лет, в отношении которого совершено преступление против половой неприкосновенности несовершеннолетнего (ч. 2.1 ст. 45 УПК РФ);
- 4) в иных случаях, предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством.

1. Термины

1.1. «**Центр обработки данных**» («**Центр**») – подразделение Адвокатской палаты Томской области (Палата) по электронной обработке документов и организации участия адвокатов в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия и суда, телефон: 8-800-350-74-51 (звонок бесплатный). Обслуживает города Томск, Северск и Томский район.

1.2. «**Дежурный адвокат**» – включенный в график дежурства адвокат, обязанный в определенный день и время принимать и исполнять поручения Центра об оказании юридической помощи по назначению.

1.3. «**График дежурства адвокатов**» («**График**») - определяемые Центром дни обязательного принятия конкретными адвокатами поручений на оказание юридической помощи по назначению.

1.4. «**Поручение**» - поручение Центра на оказание юридической помощи по назначению, обязательное к принятию и исполнению дежурным адвокатом.

1.5. **«Оператор»** - штатный работник Центра, уполномоченный Палатой доводить до дежурных адвокатов обязательные к исполнению поручения по оказанию юридической помощи по назначению.

1.6. **«Руководитель Центра»** - вице-президент Палаты либо иной работник Палаты, назначенный президентом Палаты, организующий работу Центра и осуществляющий непосредственное руководство работниками Центра.

1.7. **«Орган»** - органы дознания, органы предварительного следствия, суды и иные органы, которым предоставлено право принимать решения о назначении защитника (представителя) в случаях, предусмотренных законом.

1.8. **«Уведомление о назначении защитника»** - решение дознавателя, следователя или суда, обеспечивающее реализацию права на защиту подозреваемого, обвиняемого, подсудимого в уголовном судопроизводстве и влекущее возникновение расходных обязательств государства по выплате вознаграждения адвокату и возмещению иных процессуальных издержек. Уведомление о назначении защитника осуществляется в виде постановления дознавателя, следователя или суда, направляемого в Палату в электронной форме. С целью обеспечения своевременного назначения защитника необходимы:

1) сведения для оформления ордера, по предъявлении которого адвокат в соответствии с ч. 4 ст. 49 УПК РФ вступает в уголовное дело в качестве защитника (отсутствие указанных сведений влечет невозможность назначения конкретного адвоката в качестве защитника по причине невозможности выдачи ордера):

- дата, с которой требуется назначение защитника;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, которому назначается защитник;

- стадия рассмотрения дела (дознание, предварительное следствие, рассмотрение дела в суде с указанием инстанции);

- наименование органа дознания, органа предварительного следствия или суда;

2) сведения, способствующие своевременной явке адвоката к месту проведения процессуальных действий или судебного заседания:

- время, к которому вызывается адвокат;

- адрес, по которому вызывается адвокат (с указанием номера кабинета);

- должность, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) дознавателя, следователя или судьи;

- номер контактного телефона дознавателя, следователя или суда для информирования о назначении и согласования организационных вопросов с адвокатом.

1.9. **«Система назначения»** - автоматизированная система управления процессом назначения защитника, расположенная в Палате.

1.10. **«АБЗ»** - группа адвокатов быстрой замены.

1.11. **«Доверитель»** - задержанный, подозреваемый, обвиняемый, подсудимый, осужденный, иное лицо, которому в случаях, предусмотренных законом, оказывается юридическая помощь по назначению органа.

1.12. **«Заблаговременность»** - разумный период времени, достаточный для проведения следующих действий:

- а) обработка постановления о назначении защитника Центром;

- б) формирование поручения Центром;

в) направление сведений о назначении защитника органу и поручения дежурному адвокату;

г) согласование времени проведения следственного действия (судебного заседания);

д) следование адвоката к месту совершения следственных действий (судебного заседания).

В целях более эффективного назначения защитника рекомендуется направлять Уведомление о назначении защитника не позднее 24 часов до начала запланированного процессуального действия или судебного заседания.

1.13. **«Ответственный по району Томской области»** - адвокат, которому специальным решением Совета АПТО поручена организация юридической помощи в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия и суда в следующих районах Томской области: Александровский, Асиновский, Бакчарский, Верхнекетский, Зырянский, Каргасокский, Кожевниковский, Колпашевский, Кривошеинский, Молчановский, Парабельский, Первомайский, Тегульдетский, Чаинский, Шегарский, г. Кедровый и г. Стрежевой.

1.14. **Время работы Центра обработки данных («Центр»):** Автоматизированная система управления процессом назначения защитника, расположенная в Палате, **работает круглосуточно**, в том числе в выходные и праздничные дни.

1.15. **Код отказа** – специальный цифровой код, присваиваемый каждому поручению.

1.16. **Интернет-ресурсы Палаты (сайты)** – интернет-ресурсы (сайты) Палаты, включая непубличные разделы системы назначения защитника, размещенные в сети интернет по адресам, определенным решением президента Палаты.

1.17. **«Персональная страница адвоката»** - специальный непубличный раздел системы назначения, расположенный на сайте Палаты, размещенном в сети интернет по адресу, определенному решением президента Палаты, доступ к которому ограничен персональным логином (именем) и паролем адвоката.

Инструкция о порядке авторизации в личном кабинете адвоката и получении (восстановлении) пароля доступа размещена на официальном сайте Адвокатской палаты Томской области <http://apto.fparf.ru/> в разделе «Назначение адвоката».

Примечание: Информирование адвокатом Центра и Палаты посредством действий на персональной странице адвоката, а также путем отправки сообщения электронной почтой, SMS-сообщения являются обязанностью и действиями самого адвоката.

1.18. **«Сервис назначения защитника»** - специальный, непубличный раздел системы назначения, расположенный на сайте Палаты, размещенном в сети интернет по адресу, определенному решением президента Палаты, доступ к которому ограничен персональным логином (именем) и паролем органа уголовного судопроизводства (следствие, дознание, суд).

Инструкция о порядке авторизации в личном кабинете органа дознания, следствия, суда и получении (восстановлении) пароля доступа, а так же о порядке заполнения формы назначения адвоката размещена на официальном сайте Адвокатской палаты Томской области <http://apto.fparf.ru/> в разделе «Назначение адвоката».

Примечание: Информирование органом Центра и Палаты посредством действий в сервисе назначения защитника, а также путем отправки сообщения электронной почтой являются действиями органа уголовного судопроизводства (следствия, дознания, суда).

1.19. «**Специальный адрес электронной почты**» - адрес электронной почты для приема скан-копий документов от адвоката и органа уголовного судопроизводства (следствие, дознание, суд) – apto@inbox.ru.

1.20. «**Специальный телефонный номер оператора Центра**» - телефонный номер **8-800-350-74-51** (звонок бесплатный). Данный номер телефона может быть использован следователем, дознавателем либо судьей для устных консультаций Центра по вопросам, которые требуют немедленного разрешения.

2. Организация оказания юридической помощи по назначению в городах Томск, Северск и Томском районе Томской области

2.1. Все члены Палаты с целью исполнения настоящих Правил обязаны письменно представить в Центр для публичного размещения следующие сведения (обязательства):

- а) наименование и адрес адвокатского образования;
- б) личный номер мобильного телефона и адрес электронной почты;
- в) адрес электронной почты адвокатского образования;
- г) регистрационный номер в реестре адвокатов Томской области;

До оказания юридической помощи по назначению дознавателя, следователя, суда все адвокаты – члены Палаты – обязаны ознакомиться со всеми локальными актами органов Палаты, размещенными на сайте www.apto.fparf.ru, связанными с реализацией (исполнением) настоящих Правил и принятием на себя обязанности по их исполнению.

В течение 2-х дней после изменения адреса адвокатского образования, номера мобильного телефона и/или адреса электронной почты адвокат обязан письменно информировать Центр.

2.2. В городах Томск, Северск и в Томском районе Томской области формируется список (группа) адвокатов, подавших заявление в Палату о намерении участвовать в оказании юридической помощи по назначению на территории соответствующего муниципального образования.

Включение в конкретный список (группу) осуществляется по распоряжению вице-президента Палаты. Адвокаты, принявшие решение об изменении территории оказания юридической помощи по назначению, подают вице-президенту Палаты заявление о включении их в соответствующую группу по оказанию юридической помощи по назначению на территории соответствующего муниципального образования.

Примечание: На территории г. Томска и Томского района формируется один список адвокатов.

2.3. В список адвокатов, участвующих в оказании юридической помощи по назначению, не включаются (исключаются) адвокаты, имеющие неснятое дисциплинарное взыскание за нарушение порядка оказания юридической помощи по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда, в нарушение порядка ее оказания, установленного решением Совета.

2.4. Ознакомление с графиком дежурства на персональной странице адвоката (п. 1.18 Правил) является обязанностью адвоката.

2.5. Дежурный адвокат обязан принимать и исполнять все поручения на оказание юридической помощи по назначению, полученные от Центра.

2.6. Адвокат, принявший решение об отказе от приема поручений в день (дни) дежурства, предусмотренного графиком, заблаговременно уведомляет об этом Центр заявлением, сформированным на персональной странице адвоката (п. 1.18 Правил). Одновременно с подачей заявления адвокат обязан предоставить в Центр сведения, подтверждающие наличие обстоятельств, исключающих исполнение адвокатом обязанностей дежурного адвоката.

2.7. При наличии **уважительных** причин, исключающих возможность принятия и исполнения конкретного поручения Органа на оказание юридической помощи (п. 2.5 Правил), адвокат может принять решение об отказе от принятия поручения, о чем обязан уведомить Орган и направить в Центр сообщение об отказе от исполнения конкретного поручения, сформированное на персональной странице адвоката (п. 1.18 Правил).

Если адвокат в течение 15 минут после получения поручения не уведомил Орган и не направил в Центр сообщение об отказе от поручения, адвокат считается принявшим поручение и несет персональную ответственность за его исполнение (при принятии решения адвокату следует учитывать указанные в уведомлении дату и время, занятость по иным делам, находящимся в его производстве, а также предполагаемое разумное время на прибытие к месту проведения процессуального действия или судебного заседания).

По запросу президента либо вице-президента Палаты адвокат обязан представить сведения (документы), подтверждающие правомерность отказа от принятия поручения.

2.8. Уведомление адвокатом Центра об отказе от получения поручений в день дежурства и отказе от принятия конкретного поручения (п. 2.6, 2.7 Правил) при отсутствии уважительных причин (обстоятельств), исключающих исполнение обязанностей дежурного адвоката либо принятие конкретного поручения на оказание юридической помощи непосредственно от следователя, дознавателя, суда является основанием для применения мер, предусмотренных настоящими Правилами, и привлечения адвоката к дисциплинарной ответственности.

2.9. В дни дежурства адвокат обязан обеспечить прием SMS-сообщений, электронной почты, знакомиться с информацией, размещенной на персональной странице адвоката и официальных Интернет-сайтах Палаты, в сроки, обеспечивающие своевременное исполнение поручений.

2.10. Адвокат, принявший поручение на защиту в стадии предварительного следствия в порядке назначения, не вправе отказаться без уважительных причин от защиты в суде первой инстанции.

Адвокат, которому в соответствии с настоящими Правилами, направлено поручение на оказание юридической помощи в стадии судебного разбирательства, обязан оказывать юридическую помощь до момента окончания процессуальной стадии, на которой он вступил в дело.

Моментом окончания процессуальной стадии и моментом окончания процессуальных полномочий адвоката по оказанию юридической помощи в порядке назначения является:

а) на стадии рассмотрения дела в суде первой инстанции - момент провозглашения судом приговора в соответствии со ст. 310 УПК РФ (в случае, когда суд согласился с позицией адвоката, выраженной в прениях), а в остальных случаях - момент подачи адвокатом апелляционной жалобы на приговор суда в соответствии со ст. 389.1 - 389.4 УПК РФ (по основаниям, указанным в ч. 4 ст. 13 КПКЭА);

б) на стадии рассмотрения дела судом апелляционной инстанции - момент принятия судом апелляционной инстанции решения по существу поданной жалобы либо представления в соответствии со ст. 389.20 УПК РФ;

в) на стадии рассмотрения дела судом кассационной инстанции - момент принятия судом кассационной инстанции решения по существу поданной жалобы либо представления в соответствии со ст. 401.14 УПК РФ;

г) на стадии рассмотрения судом материалов в порядке ст. 397-399 УПК РФ – момент принятия судом решения по вопросу, подлежащему рассмотрению судом при исполнении приговора (в случае, когда суд согласился с позицией адвоката, выраженной в прениях), а в остальных случаях - момент подачи адвокатом апелляционной жалобы на постановление суда в соответствии со ст. 401 УПК РФ.

Примечание к пунктам «в» и «г»: В случае принятия судьей (судом) решения о возвращении уголовного дела прокурору для устранения препятствий его рассмотрения судом дальнейшая защита осуществляется последним назначенным адвокатом.

Адвокат-защитник обязан обжаловать приговор (постановление) суда:

- 1) по просьбе подзащитного;
- 2) если суд не разделил позицию адвоката-защитника и (или) подзащитного;
- 3) при наличии оснований к отмене или изменению приговора (постановления) по благоприятным для подзащитного мотивам.

Отказ подзащитного от обжалования приговора (постановления) фиксируется его письменным заявлением на имя адвоката.

3. Графики дежурства адвокатов

3.1. Система назначения формирует графики дежурства адвокатов по каждому муниципальному образованию либо судебному району. График дежурства адвоката размещается на персональной странице адвоката (п. 1.18 Правил).

3.2. Ознакомление с графиком дежурства и поручениями Центра является обязанностью адвоката.

3.3. Основанием для включения в график дежурства является распоряжение вице-президента Палаты, принятое в соответствии с п. 2.2 настоящих Правил. Центр включает адвоката в график дежурства месяца, следующего за месяцем издания распоряжения о включении адвоката в соответствующую группу.

3.4. Из адвокатов, желающих и имеющих возможность участвовать в делах по назначению в любое время суток, в выходные и праздничные дни, на основании их заявления формируется группа адвокатов быстрой замены (АБЗ), которые обязаны в

течение 1 часа после получения поручения от Центра прибыть к месту проведения следственного действия (судебного заседания).

Примечание: Такое поручение от Центра также может быть направлено адвокату в случае срыва следственных (процессуальных) действий или судебного заседания, произошедших в результате недобросовестных действий адвоката, ранее принявшего поручение, и в иных, не терпящих отлагательств случаях, а также по распоряжению президента либо вице-президента Палаты.

Включение (исключение) адвоката в Группу адвокатов быстрой замены производится по распоряжению президента либо вице-президента Палаты.

4. Порядок направления, принятия и исполнения уведомлений органов дознания, предварительного следствия и суда о назначении (замене) защитника

4.1. Принимая решение о назначении защитника следователь, дознаватель либо судья уведомляют Палату о принятом решении путем передачи сведений посредством использования сервиса системы назначения - Сервис назначения защитника (п. 1.19 Правил).

4.2. Органу, направившему в Центр уведомление о назначении защитника в порядке, предусмотренном п. 4.1 Правил, сведения о назначении защитника и копия поручения направляется на адрес электронной почты, указанной Органом, а также размещается в «Сервисе назначения защитника» (п. 1.20 Правил).

Примечание: Ордер адвоката, выданный адвокатским образованием согласно п. 2 ст. 6 Закона РФ "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ", являющийся основанием для вступления в дело в качестве защитника в порядке п. 4 ст. 49 УПК РФ, должен соответствовать по содержанию (дата, содержание поручения, наименование Органа, ФИО Доверителя) поручению, направленному из Центра в Орган и адвокату. В качестве основания выдачи ордера адвокат обязан указать Поручение Палаты с указанием его номера и даты направления из Центра.

4.3. Информация о назначении в качестве защитника доводится до адвоката следующим образом:

а) поручение и информация из уведомления (постановления) Органа о назначении защитника направляются на адрес электронной почты адвоката;

б) поручение и информация из уведомления о назначении защитника размещаются на персональной странице адвоката (п. 1.18 Правил);

в) на мобильный телефон адвоката направляется SMS-сообщение, в котором указываются:

- номер поручения;
- дата и время планируемого процессуального действия;
- фамилия и инициалы следователя, дознавателя, судьи;
- контактный номер телефона;
- фамилия, имя, отчество подзащитного (Доверителя).

4.4. При получении от адвоката кода отказа от принятия поручения Центр направляет поручение (п. 1.4) на оказание юридической помощи по назначению Органом иному дежурному адвокату.

4.5. Уведомление Органа о назначении (замене) защитника считается исполненным с момента направления Системой назначения сведений о назначении конкретного адвоката и копии поручения Органу, принявшему решение о назначении защитника, а также адвокату, которому поручено исполнение поручения.

4.6. Палата не дает оценки правомерности решений Органов о назначении (замене) защитника, исходя из презумпции их законности, обоснованности и соответствия законным правам и интересам лиц, которых они касаются.

4.7. В копии поручения, направленной Органу, указывается фамилия, имя и отчество Доверителя в именительном падеже, в точном соответствии с уведомлением Органа о назначении защитника.

При поступлении в Центр информации, содержащей такие же сведения о Доверителе, по которой ранее был назначен защитник, Система назначения автоматически сообщает Органу, что решение по данному Доверителю было принято ранее.

4.8. Исполнение уведомлений о назначении защитника, принимаемых Органами, допускающими искажение Ф.И.О. Доверителя, а также иные неточности и технические ошибки при исполнении требований Инструкции по порядку назначения защитника через сервис назначения защитника, осуществляется по устному распоряжению вице-президента АПТО, принятому по результатам проверки Оператором представленных Органом сведений из Уведомления о назначении защитника. В случае установления ошибок или искажений в сведениях из Уведомления о назначении защитника в Орган направляется сообщение с предложением устранить выявленные ошибки или искажения и повторно направить Уведомление о назначении защитника в Центр. Повторно поступившее уведомление исполняется в порядке, установленном разделом 4 Правил.

4.9. В случаях необходимости участия адвоката в следственных действиях, не терпящих отлагательства, предусмотренных ч. 3 ст. 164 УПК РФ, либо в судебных заседаниях, которые невозможно запланировать заранее, Уведомление о назначении защитника исполняется Центром из числа адвокатов, входящих в Группу быстрой замены (пункт 3.4 Правил).

5. Обязанности адвоката при исполнении поручений на оказание юридической помощи по назначению

5.1. Адвокат приступает к оказанию юридической помощи только после получения от Центра поручения на оказание юридической помощи.

Не допускается какое-либо влияние органов дознания, предварительного следствия или суда на распределение поручений на защиту по назначению между конкретными адвокатами. Право распределения поручений осуществляется только в соответствии с настоящими Правилами.

5.2. Назначение защитника с нарушением положений ч. 3-4 ст. 50 УПК РФ, а также оказание адвокатом юридической помощи без поручения Центра не является для адвоката оказанием юридической помощи по назначению.

Оплата юридической помощи, оказанной без поручения Центра, может производиться только на основании соглашения между адвокатом и Доверителем в соответствии со ст. 25 ФЗ "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ".

5.3. Прежде чем приступить к оказанию юридической помощи по назначению адвокат обязан ознакомиться с постановлением о назначении (замены) защитника с целью установления соответствия в поручении, фамилии, имени, отчества Доверителя.

В случае несоответствия сведений о фамилии, имени, отчестве Доверителя, указанных в поручении материалам уголовного дела, адвокат не вправе оказывать юридическую помощь в связи с отсутствием поручения на оказание юридической помощи данному конкретному лицу.

5.4. Исполняя требования закона об обязательном участии адвоката в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению, адвокат обязан до вступления в дело выяснить:

а) были ли соблюдены права подозреваемого, обвиняемого, предусмотренные ст. 50, 52 УПК РФ, в том числе его право пригласить и заключить соглашение с конкретным адвокатом; имеется ли между Доверителем и иным адвокатом соглашение на оказание юридической помощи по данному делу;

б) оказывает ли Доверителю юридическую помощь по назначению иной адвокат;

в) извещен ли надлежащим образом адвокат Доверителя, участвующий в деле;

г) истекли или не истекли сроки для явки адвоката, осуществляющего защиту.

5.5. В случае неявки приглашенного Доверителем при его задержании или участвующего в деле адвоката (части 3 и 4 ст. 50 УПК РФ), надлежащим образом извещенного о времени и месте следственного действия (судебного заседания), назначенный адвокат вправе вступить в дело в качестве защитника.

Если подозреваемый (обвиняемый) в соответствии со ст. 52 УПК РФ отказывается от назначенного защитника (и отказ от защитника принят дознавателем, следователем или судом), адвокат обязан расписаться в протоколе разъяснения прав подозреваемого (обвиняемого), после чего адвокат освобождается от дальнейшего участия в деле в качестве защитника. Ордер адвоката остается в материалах уголовного дела.

Защитник не освобождается от участия в деле в случаях, предусмотренных п. 2 - 7 ч. 1 ст. 51 УПК РФ, кроме обстоятельств, исключающих участие защитника по уголовному делу, предусмотренных ст. 72 УПК РФ.

5.6. Одновременное участие в деле адвоката по соглашению и адвоката по назначению (двойная защита) не допускается. Обо всех случаях двойной защиты по уголовному делу адвокат обязан сообщить в Палату.

5.7. При оказании юридической помощи адвокат обязан вести адвокатское производство по делу.

Срок хранения адвокатского производства - не менее трех лет.

По требованию президента либо вице-президента Палаты адвокат обязан предоставить адвокатское производство для проверки качества оказанной юридической помощи.

6. Организация оказания юридической помощи по назначению в районах Томской области

6.1. Организация оказания юридической помощи по назначению в районах Томской области: Александровский, Асиновский, Бакчарский, Верхнекетский, Зырянский,

Каргасокский, Кожевниковский, Колпашевский, Кривошеинский, Молчановский, Парабельский, Первомайский, Тегульдетский, Чаинский, Шегарский, г. Кедровый и г. Стрежевой возлагается на адвоката - Ответственного по соответствующему району Томской области, которому специальным решением Совета АПТО поручена организация юридической помощи в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия и суда в вышеуказанных районах.

6.2 Назначение защитника в уголовном судопроизводстве в указанных районах производится в соответствии с графиком дежурства адвокатов, составленному Ответственным по району. В исключительных случаях (недостаточного количества адвокатов в судебном районе) с письменного согласия Ответственного по району допускается назначение защитника, зарегистрированного в другом районе Томской области.

6.3 Обязанность по контролю за исполнением дежурства адвокатов по графику возлагается на Ответственного по району.

6.4. Органы направляют Уведомления о назначении защитника Ответственному по району. Направление Уведомлений о назначении защитника непосредственно адвокатам (кроме адвоката - Ответственного по району) не допускается.

6.5. Замена адвоката, вступившего в уголовное дело по назначению, производится Ответственным по району только при наличии уважительных причин (отпуск, болезнь адвоката и т.п.) с соблюдением требований частей 3 и 4 ст. 50 УПК РФ.

7. Последствия неисполнения адвокатом требований настоящих Правил

7.1. В отношении адвокатов, допустивших неисполнение требований настоящих Правил в зависимости от имеющих значение обстоятельств, могут быть применены следующие меры воздействия:

а) исключение из графика дежурства на срок, определенный Советом Палаты, но не более чем на 12 месяцев. Данная мера не исключает привлечения адвоката к дисциплинарной ответственности, предусмотренной Кодексом профессиональной этики адвоката;

б) привлечение адвоката к дисциплинарной ответственности в соответствии с Кодексом профессиональной этики адвоката.

7.2. Предоставление доказательств (документов), подтверждающих соответствие действий адвоката нормам настоящих Правил, является обязанностью адвоката.

8. Возможность и условия распространения действия настоящих Правил на случаи назначения представителей в гражданском и административном судопроизводстве, а также защитников по материалам, связанным с исполнением приговора

8.1. Назначение представителей в случаях, предусмотренных п. 4 ст. 54 КАС и ст. 50 ГПК РФ, производится в том же порядке, который предусмотрен настоящими Правилами для назначения защитника в уголовном судопроизводстве.

8.2. Отдельный график дежурства адвокатов для осуществления представительства в гражданском и административном судопроизводстве не составляется.

8.3. Уведомления о назначении защитника по материалам, связанным с исполнением приговора, распределяются адвокатам для последующего исполнения в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящих Правил.

9. Заключительные положения

9.1. Президент либо вице-президент Палаты вправе поручить любому адвокату, включенному в реестр адвокатов Томской области, исполнение Уведомлений Органа о назначении подозреваемому, обвиняемому защитника в порядке ст. 50 УПК РФ. Поручение Президента либо вице-президента Палаты является для адвоката обязательным для исполнения.

9.2. Контроль за соблюдением адвокатами настоящих Правил возлагается на вице-президента Палаты и Ответственных по районам Томской области.

9.3. Настоящие Правила подлежат опубликованию на сайте адвокатской палаты Томской области – <http://apto.fparf.ru/>, «Вестнике адвокатской палаты Томской области» и вводятся в действие с 01 октября 2019 года.

9.4. В связи с принятием настоящих Правил признать утратившим силу с 01 октября 2019 года «Правила назначения адвокатов в качестве защитника в уголовном судопроизводстве на территории Томской области», утвержденные решением Совета АПТО от 19.11.2018 года.